履　歴　書

写真を貼る位置

1 縦36～40ｍｍ

横24～30ｍｍ

2 本人単身胸から上

3 裏面に氏名を記入のうえ、のりづけ

　　　　　（西暦）　　　　年　　　月　　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏　　名 |
| 生年月日　　　年　　　月　　　日生（満　　　歳）（西暦） | ※性別 |
| ふりがな | 電話（　　　　）　　　－ |
| 現住所　〒　　　－ |
| 携帯電話　（　　　　　）　　　　　　－ | E-mail（必須）　　　　　　　　　　　　＠ |
| ふりがな | 電話（　　　　）　　　－ |
| 書類郵送先【上記以外の場合のみ記載】　〒　　　－ |
| 学　　　歴　　（高校入学以降について記載のこと）　　**※西暦で記入のこと** |
| 年 | 月 | 入学等 |  | 年 | 月 | 卒業等 | 学校名 |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |
|  |  |  | ～ |  |  |  |  |
| 職　　　歴　　（採用時の初任給算定資料となりますので詳細に記載願います）　**※西暦で記入のこと** |
| 年 | 月 | 日 | 入職等 |  | 年 | 月 | 日 | 退職等 | 病院・企業名（１週間の勤務時間についても記載） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |
|  |  |  |  | ～ |  |  |  |  | （　　　時間／週）（雇用形態：正規（常勤）・非常勤） |

※雇用形態はどちらか選択して囲んでください。　　　※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

※１週間の勤務時間については、所定（契約）勤務時間（超過勤務除く）×１週間の勤務日数としてください。

（例：正規（常勤）の場合は、１日８時間×５日／週＝４０時間／週）

＊学歴・職歴欄が不足する場合は、こちらの用紙をコピーして追加してください。（氏名を記載のこと）

氏名（　　　　　　　　　　　）

|  |
| --- |
| 免　許　・　資　格　等（運転免許証を除く）　**※西暦で記入のこと** |
| 年 | 月 | 免許・資格の名称（取得見込も含む） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 志望動機 |
| 特技・クラブ活動・趣味など | 得意な学科や、興味のある分野とその理由など |

|  |
| --- |
| 本人希望記入欄（勤務時間、配属先、その他について希望があれば記入してください） |
|  |
|  |
|  |
|  |

※各ページをＡ４用紙１枚にそれぞれ印刷して使用のこと。